

MR vergadering 17 november 2009.

Aanwezig: Karin (vz), Hans, Joost, Georgina, Claudy, Riette, Remy, Maureen
Wim (dir), Hanneke (verslag)

Afwezig: Maaïke

1) Opening, mededelingen en vaststellen notulen 29 oktober

Karin heet iedereen welkom.

- Notulen van 29 oktober zijn per mail vastgesteld.
- Op de site van de MR wordt een teller geplaatst om de belangstelling te meten. **(actie Remy)**
- In de om de week wordt vermeld dat er notulen en vergaderdata op de site staan. **(actie Remy)**

2) Toelichten 2 brieven van MR aan directie n.a.v. vergadering 29 oktober

Brief samenwerking directie:

De directie streeft er naar altijd aanwezig te zijn bij MR vergaderingen. Bij afwezigheid van Wim zal een van beide locatieleiders aanwezig zijn. Alle MR punten worden in het wekelijkse directieoverleg besproken.

Voor het aanleveren van de stukken hanteert de directie het jaarschema van het bestuur.

De MR geeft aan dat de stukken waarvoor instemming of advies van de MR wordt gevraagd niet naar het bestuur kunnen als het advies of de instemming nog niet gegeven is.

Brief aan het bestuur m.b.t. besluitvorming 3^e locatie:

Afgelopen week is gebleken dat de locatie Houtmarkt nog niet vast staat. Deze locatie heeft mogelijk een andere bestemming in het kader van de aanpak van de segregatie binnen het Leidse openbaar en bijzonder onderwijs. De wethouder beraadt zich hierover en wil daar niet over in gesprek. Het onderwerp segregatie staat in januari op de agenda van de GMR. Binnen de gemeente Leiden moet meer evenwicht komen in de verdeling allochtone en autochtone leerlingen. De MR zal daarna het plaatsingsbeleid op de Lucas op de agenda zetten.

(actie Karin).

De MR wil duidelijkheid over de leerlingenstroom. Mocht de derde locatie niet doorgaan zullen de huidige locaties te veel leerlingen krijgen. Dit punt zal worden meegenomen in de hierboven genoemde bespreking van het plaatsingsbeleid.

N.a.v. de brief van de MR is een concept antwoord van het bestuur ontvangen. Dit geeft antwoord op veel van de gestelde vragen in de MR.

In dit concept geeft het bestuur aan dat zij van mening is dat er geen nieuwe werkzaamheden op de nieuwe locatie gaan plaatsvinden en dat artikel 23a dus niet van toepassing is.

De MR wint advies hier over in. Mogelijk is artikel 23j (grote verbouwing) van toepassing.

(actie Karin (Maaïke) en Hans)

In het conceptantwoord staat geen informatie over de financiën.

Als het officiële antwoord van het bestuur binnen is zal de MR reageren. De MR vraagt de directie om de ouders snel te informeren over de stand van zaken rond de 3^e locatie (conform eerdere toezegging in de omdeweekbrief)..

3) Doorgeschoven agendapunten

Veiligheidsplan:

Het Veiligheidsplan is nog niet voor de MR beschikbaar. In 2007 heeft de ARBO een overzicht gemaakt m.b.t. de veiligheid op de locaties.

Hierin is zowel naar technische aspecten (veiligheidsglas ed.) als naar aspecten op het gebied van welzijn gekeken. In de gymzaal moeten een aantal aanpassingen gedaan.

Op 18 november a.s. is een bijeenkomst over nieuwe veiligheidsregels, de directie bezoekt deze bijeenkomst en past het veiligheidsplan aan. De MR wordt geïnformeerd.

Jaarbundel:

De jaarbundel is niet door alle MR leden ontvangen.

In deze versie zijn een aantal veranderingen opgenomen, het afgesproken prioriteiten overzicht en het tijdspad ontbreken. De MR spreekt daar zijn teleurstelling over uit.

De jaarbundel kan nu niet besproken worden.

De directie zal a.s. vrijdag de ontbrekende stukken aanleveren. **(actie Wim)**

Begroting:

De begroting is niet door alle MR leden ontvangen.

De begroting is voor het jaar 2010 en loopt niet gelijk met het schooljaar. In dit overzicht zijn niet de bedragen van vorig jaar te zien. De begroting van het jaar 2009 is niet in de MR besproken. Bureau openbaar onderwijs maakt per maand wel een overzicht van de uitgaven. Deze overzichten worden door Wim naar Karin gemaild. **(actie Wim)**

Een aantal posten moet nog met BOO besproken worden. Dit overleg staat volgende week gepland. Daarna zal de volledige begroting in de MR besproken worden. De directie zal de begroting aanleveren. **(actie Wim)**

Op de begroting staat een bedrag van ruim 12.000 euro voor tussenschoolse opvang. Het is niet duidelijk of dit geld ook voor overblijf kan worden gebruikt. Wim vraagt dit na bij BOO. **(actie Wim)**

Op 08 december staat het overblijven op de MR agenda **(actie Karin)**

De MR wil dan bespreken:

- Welke verantwoordelijkheid/rol heeft de MR/directie **(actie Wim)**
- Is de Lucas een continue school? **(actie Georgina, Remy en Joost)**

4) Veiligheid schoolplein

Ouders hebben bij de MR hun zorg uitgesproken over de situatie op het plein op de Steeg. Er zijn regelmatig vervelende incidenten, er wordt soms gevochten en het is er erg druk.

Leerkrachten van de Steeg bevestigen dit.

De oplossing op korte termijn moet in het team van de Steeg besproken worden, **(actie Wim)** bij het bespreken van de tussenschoolse opvang (8 december a.s.)

hoopt de MR bij te dragen aan een definitieve oplossing.

Het is belangrijk dat ouders en team op de hoogte worden gehouden van de ontwikkelingen. **(actie Wim)**

5) Rondvraag: •

- De oudergeleding van de Vliet wil het contact met Vliet ouders versterken. Er komt een introductie in de omdeweekbrief **(actie Maureen)**

- Er is vorig jaar van de MR rekening ongeveer 5000 euro opgenomen die niet kan worden verantwoord.

De procedure voor de uitgifte van MR geld wordt op papier gezet.

(actie Georgina, Karin en Hanneke)

- Een ouder van een groep 8 leerling vorig jaar vraagt het kampgeld terug omdat het kind niet is meegegaan. Omdat de afzegging een week van te voren werd gedaan en er al kosten waren gemaakt wordt besloten de helft (45 euro) terug te storten.

(actie Wim)

- Op de GMR vergadering is gesproken over de financiële consequenties van de verzelfstandiging. Omdat deze anders waren dan voorzien wint de GMR advies in over het eventueel intrekken van eerder gegeven instemming.

Karin sluit de vergadering.

NB Actielijst, in aanvulling op oude lijst (doornummeren)

| NR | Actiepunt | Termijn | Wie | Status |
|-----|---|--------------|-------------------------|--------|
| 001 | Teller op de site plaatsen | Nov. 2009 | Remy | |
| 002 | Aank. notulen en vergaderdata MR in Om de weekbrief | Nov. 2009 | Remy | |
| 003 | Agenderen plaatsingsbeleid in jan/feb 2010 | | Karin | |
| 004 | Informatie inwinnen mbt advies/instemming 3 ^e loc. | Nov. 2009 | Karin en Hans | |
| 005 | Prioriteiten overzicht jaarbundel en tijdspad aanleveren | 20 nov. a.s. | Wim | |
| 006 | Overzicht uitgaven mailen naar Karin | Nov. 2009 | Wim | |
| 007 | Navragen mogelijkheid inzet overblijfgeld bij BOO | Nov. 2009 | Wim | |
| 008 | Agenderen overblijf op 08 dec. 2009 | | Karin | |
| 009 | Verantwoordelijkheid MR/directie tussenschoolse opvang | Nov. 2009 | Wim | |
| 010 | Lucas continu school? En alternatieven voor overblijven | Nov. 2009 | Georgina, Remy en Joost | |
| 011 | Aanleveren volledige begroting | | Wim | |
| 012 | Bespreken korte termijn oplossing plein in het team | Nov. 2009 | Wim | |
| 013 | Informeren ouders/team over ontwikkeling plein | Nov. 2009 | Wim | |
| 014 | Introductie in omdeweekbrief Vliet | Nov. 2009 | Maureen | |

| | | | | |
|-----|---|-----------|-----------------|--|
| 015 | Procedure uitgifte MR geld voor festiviteiten | Nov. 2009 | Georgina, Karin | |
| 016 | Teruggave kampgeld | Nov. 2009 | Wim | |