

MR vergadering 15 september 2009

Aanwezig: Wim (dir), Karin (vz), Maureen, Georgina, Hans (verslag)

1. Opening
Karin heet Maureen Pepping welkom als nieuw ouderlid van de MR. Haar oudste kind zit op locatie De Vliet.
2. Verslag vorige vergadering
 - Inzake de gymzalen heeft Wim geen brief gestuurd aan Moniek van Sandick (CDA-raadslid). Hij zal namens de Lucas wel een brief sturen aan de wethouder, met een afschrift aan Van Sandick. **[actie Wim]**
 - Er is nog geen verslag van de studiereis naar Zweden. De presentatie over het passend onderwijs wordt binnen anderhalve maand aan het personeel gegeven. De MR zal voor deze bijeenkomst worden uitgenodigd. **[actie Wim]**
 - In de zomervakantie is op de Vliet een aanzienlijke verbouwing gerealiseerd. Met geld voor de onderwijskundige vernieuwing zijn voorzieningen gerealiseerd waardoor meer ruimte is ontstaan voor individueel onderwijs. Maureen signaleert dat het goed zou zijn als ouders vooraf over de verbouwingen waren/worden geïnformeerd.
3. De taakverdeling binnen de MR wordt doorgeschoven naar de volgende vergadering. Maureen geeft aan belangstelling te hebben voor de PR-functie. De MR heeft nog vacatures voor twee vertegenwoordigers vanuit het personeel. Karin zal via de locatieleiders een oproep doen en ook oud-MR-leden benaderen om de MR te promoten. Georgina zal ook collega's vragen een MR lidmaatschap te overwegen. **[actie Karin en Georgina]**
4. Derde locatie Lucas
Piet Wagemakers (BOO) geeft een toelichting op de plannen voor een derde locatie van de Lucas. Reden voor de nieuwe locatie is de langjarige prognose van het leerlingenaantal, die voor de komende jaren nog een flinke stijging laat zien. Daarop heeft de gemeente/BOO de Lucas gevraagd om mee te werken aan de realisatie.

Een geheel nieuwe school is niet mogelijk, omdat Leiden geen nieuw Brinnummer meer kan aanvragen. Dit betekent ook dat er geen extra externe financiering is en de uitbreiding bekostigd moet worden uit de aanwas van nieuwe leerlingen

De derde locatie zal met ingang van het nieuwe schooljaar worden gerealiseerd in een bestaande school aan de Houtmarkt, waar nu nog een dependance van PI De Brug is gevestigd. Op termijn is het de bedoeling dat de Houtmarkt een volledige school met groepen 1 t/m 8 gaat huisvesten. Bij aanvang zal op basis van de aanmeldingen gestart worden met een of meer groepen 1 of 2 en zo mogelijk een groep 3-4.

Directie en BOO benadrukken dat 'gedwongen' overplaatsingen van leerlingen van de Steeg of de Vliet niet aan de orde zijn. Wel kunnen ouders vrijwillig hun kind aanmelden voor de nieuwe locatie. Daarnaast gelden als uitgangspunten bij de verdeling van nieuwe aanmeldingen:

- een evenwichtige verdeling van allochtone kinderen over de drie locaties
- een evenwichtige verdeling van zorgleerlingen over de drie locaties
- een evenwichtige verdeling naar vooropleiding van de ouders over de drie locaties

- broers/zussen moeten altijd op dezelfde school
- continuïteit van 8 jaar op dezelfde locatie

Daarnaast wordt bij de verdeling van nieuwe aanmeldingen zoveel mogelijk rekening gehouden met de afstand tot de dichtstbijzijnde locatie.

De financiële uitwerking van de plannen, als ook de opbouw van de formatie op de nieuwe locatie zijn nog onderwerp van bespreking met BOO. Daarbij is de vraag relevant in hoeverre het redelijk is dat de Lucas opdraait voor extra kosten. In november moet een concept-begroting gereed zijn, die ook aan de MR wordt gezonden. **[actie Wim]**

Wagemakers meldt dat er op dit moment nog bodemonderzoek wordt gedaan om duidelijkheid te krijgen over mogelijke bodemverontreiniging van het schoolterrein. Het nabijgelegen Huygpark wordt op dit moment grondig gesaneerd. Wim geeft aan dat op dit punt geen enkel risico zal worden genomen.

De MR vraagt om een nadere uitwerking van de plannen en de keuzes die nog worden gemaakt, als ook een tijdpad. Daarnaast wil de MR dat de ouders van de huidige locaties op korte termijn worden geïnformeerd via de website of de ouderbrief. **[actie Wim/Karin]**

Met de komst van een derde locatie wordt ook het gymzalenprobleem van de Lucas groter. Wagemakers meldt dat de gemeente op dit moment de problematiek inventariseert en zoekt naar mogelijke oplossingen. De MR en de directie zullen in een brief aan de wethouder om een snelle oplossing vragen. **[actie Hans/actie Wim]**

Georgina geeft aan dat (een deel van) het personeel verrast is door de plannen voor de derde locatie. Men voelt zich onvoldoende betrokken. Ook zijn er zorgen dat de inzet van de directie voor de uitbreiding ten koste gaat van de zorg voor de huidige locaties, waar – gezien ook de voornemens in de jaarbundel – nog grote achterstanden moeten worden weggewerkt en verbeteringen worden doorgevoerd. De MR spreekt uit dat de uitbreiding met een derde locatie niet ten koste mag gaan van de kwaliteit op de andere locaties. Wim zegt toe dat het personeel binnen twee weken via de reguliere overlegvormen uitgebreid zal worden geïnformeerd. **[actie Wim]**

5. Jaarbundel

Wim geeft een toelichting op het concept voor de Jaarbundel. Duidelijk is dat door de wisselingen in de directie, als ook de ziekte van Wim veel zaken in het vorig schooljaar zijn blijven liggen of onvoldoende zijn uitgewerkt. De achterstanden moeten dit jaar worden weggewerkt. De voornemens worden in de komende periode met het personeel besproken. Hiervoor is een schema opgesteld, dat door Wim ook aan de MR wordt gestuurd. **[actie Wim]**

De MR constateert dat het aantal voornemens zeer omvangrijk is en vraagt om een nadere prioritering en om een verdere uitwerking van de plannen. **[actie Wim]**

Vanwege de problemen in het vorig schooljaar is van het jaarplan 2008-2009 geen evaluatie gemaakt. De MR heeft begrip voor het feit dat de energie nu vooral uitgaat naar de uitwerking van het nieuwe jaarplan.

6. Veiligheidsplan
Het Veiligheidsplan is niet ontvangen en wordt alsnog gestuurd voor bespreking de volgende MR. **[actie Wim]**
7. Vergaderschema MR
Het vergaderschema wordt vastgesteld. Karin heeft ook een planning gemaakt van de voorgeschreven onderwerpen van bespreking.
8. Afspraken en werkwijze MR
Doorgeschoven naar volgende MR. Eventuele opmerkingen of aanvullingen kunnen nu al aan Karin worden doorgegeven. **[actie allen]**
9. Jaarplan MR en speerpunten MR
Voor de zomer heeft de MR al vier speerpunten vastgesteld:
 - personeelsbeleid
 - schoolfinanciën
 - overblijven
 - communicatie met personeel en oudersDeze speerpunten worden in de komende MR aangevuld met de inzichten van de nieuwe leden. Daarna kan het Jaarplan worden geformuleerd en kan de verantwoordelijkheid voor verdere uitwerking en agendering aan de MR-leden worden toegewezen..
10. Rondvraag:
 1. Hans geeft een terugkoppeling van een aantal onderwerpen die in de GMR van 14/9 zijn besproken:
 - De Anne Frank school begint per 1 januari 2010 met twee Leonardo klassen voor maximaal 32 leerlingen. De belangstelling is groot. Intern wordt geworven voor een projectleider (0.5 fte) en twee leerkrachten.
 - de besluitvorming over de verzelfstandiging van het openbaar onderwijs is nagenoeg afgerond. Het personeel wordt uiterlijk voor 1 oktober geïnformeerd over de overgang naar de nieuwe situatie.
 - de invoering van de functiemix betekent dat leraren – dankzij het Convenant Leraren van het ministerie - kunnen doorgroeien van een LA-functie naar een LB-functie. Voor het gehele openbaar onderwijs geldt een doelstelling van 40% LB-functies. Voor de beoordeling gelden verschillende criteria (HBO+, tenminste 50% van de aanstelling voor de klas, etc). Wim zal op de volgende MR een toelichting geven op de invoering van de functiemix op de Lucas. **[actie Wim]**
 - de locaties zijn via BOO voorbereid op een eventuele uitbraak van de Mexicaanse griep. De genomen maatregelen richten zich vooral op hygiëne (papieren handdoekjes). De ouders zijn via een GGD-brief geïnformeerd.
 2. Georgina heeft in een zondagsblad een advertentie gezien voor overblijfskrachten op Vliet en Steeg. Wim heeft de advertentie vooraf gezien. De gesprekken vinden plaats met Mireille en Katinka. Georgina zal met Wim de huidige gang van zaken rond de betaling van overblijfskrachten doorlichten, als ook één individuele aanstelling bespreken. **[actie Georgina/Wim]**

Actielijst

NR.	Actiepunt	termijn	Wie
001	Evaluatie aanstelling locatieleider De Vliet	MR Dec 2009	Wim
002	Brief directie aan wethouder/CDA-raadslid inzake gymzaal	Sept 2009	Wim
003	Brief MR aan wethouder/CDA-raadslid inzake gymzaal	Sept 2009	Hans
004	Presentatie Studiereis aan personeel + uitnodiging MR	Okt 2009	Wim
005	Benaderen locatieleiders en oud-MR-leden voor werving nieuwe MR leden	Sept 2009	Karin
006	Concept begroting derde locatie	MR dec 2009	Wim
007	Uitwerking plannen en tijdpad derde locatie	Sept 2009	Wim
008	Communicatie personeel (binnen twee weken) en informatie ouders inzake derde locatie	Sept 2009	Wim
009	Schema bespreking jaarbundel verzenden aan MR	Sept 2009	Wim
010	Concrete uitwerking en prioritering jaarbundel	Okt 2009	Wim
011	Veiligheidsplan naar MR	Okt 2009	Wim
012	Bespreking uitwerking functiemix voor Lucas	MR Okt 2009	Wim
013	Doorlichting overblijfskrachten	Okt 2009	Wim Georgina